

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Станская средняя общеобразовательная школа»
Лихославльского района

«СОГЛАСОВАНО»
педагогическим советом
протокол № 1 от 28.08.2020 года



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «ССОШ»
/Смирнова Г.Н./

Приказ №28/2 от 28.08.2020 года

План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2020-2024 гг.

План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся МОУ «ССОШ» на 2020-2024 гг. (далее - План) определяет направления деятельности школы в векторе реализации целевых показателей национального проекта «Образование», задает направления по формированию функциональной грамотности как условие реализации ФГОС.

Цель: создание условия для формирования функциональной грамотности обучающихся МОУ «ССОШ» как (в широком смысле) совокупности знаний и умений граждан, обеспечивающих успешное социально-экономическое развитие страны; как (в узком смысле) ключевые знания и навыки, необходимые для полноценного участия гражданина в жизни современного общества.

Задачи:

1. Теоретическое обоснование содержания профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.
3. Обеспечение модернизации содержания образования в условиях обновления ФГОС.
4. Укрепление материально-технической базы школы.
5. Разработка учебно-методического обеспечения образовательной деятельности.
6. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся на основе международных практик.
7. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей.

Этапы реализации

№ п/п	Этап	Продолжительность
1 этап	Организационный	сентябрь 2020 года - август 2021 года
2 этап	Проектировочный	сентябрь 2021 года - август 2022 года
3 этап	Основной	сентябрь 2021 года - август 2024 года
4 этап	Обобщающий	сентябрь 2024 года - декабрь 2024 года

Основные направления

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности.
2. Содержание образования: стандарты, учебные планы, программы.
3. Обновление форм, методов и технологий обучения.
4. Развитие системы оценки результатов обучения школьников.
5. Обеспечение активного участия родителей (законных представителей) в образовании и воспитании детей.
6. Развитие внеурочной деятельности.
7. Развитие дополнительного образования.
8. Укрепление материально-технической базы.

1 этап – организационный
Сроки реализации: сентябрь 2020 года – август 2021 года

Направление деятельности	Мероприятие	Целевая аудитория	Период реализации	Ответственный	Форма завершения
Просветительская деятельность	Заседание методического совета национального проекта «Образование»	Педагогические работники	сентябрь, 2020 год	Директор	Обучение педагогов
	Семинары нормативно-правовых документов, регламентирующих реализацию 10 федеральных проектов»	Педагогические работники	декабрь, 2020 год	Директор	Обучение педагогов
Организационно-методическая деятельность	Заседания ШМО учителей-предметников «Теоретическое обоснование необходимости формирования функциональной грамотности»	Педагогические работники	ноябрь, 2020 год	Зам по УВР	Материалы ШМО
Проектно-аналитическая деятельность	Организация работы МОУ «ССОШ» по формированию функциональной грамотности	Педагогические работники	декабрь, 2020 год	Директор, Заместители директора по УВР, ВР	Материалы выступлений
	Проведение анкетирования педагогических работников «Выявление трудностей и имеющегося опыта по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроке, во внеурочной деятельности, предложения по реализации формирования функциональной грамотности обучающихся»	Педагогические работники	декабрь, 2020 год	Заместители директора по УВР	Материалы анкетирования, аналитический отчет
	Разработка и утверждение Плана работы школы	Педагогические работники	Январь, 2021 год	Директор, заместители директора по УВР	План работы
	Внесение изменений в ООП: - учебный план; - план внеурочной деятельности	Педагогические работники	Январь - август, 2021 год	Заместители директора по УВР	Приказы, ООП
	Разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Педагогические работники	Август, 2021 год	Заместители директора по УВР, пед. работники	Протоколы ШМО, приказ об утверждении, рабочие программы
	Разработка дополнительных общеразвивающих программ	Педагогические работники	Август, 2021 год	Заместители директора по УВР, пед. работники	Приказ об утверждении, рабочие программы

2 этап - проектировочный
Сроки реализации: сентябрь 2021 года - август 2022 года

Направление деятельности	Мероприятие	Целевая аудитория	Период реализации	Ответственный	Форма завершения
Просветительская деятельность	Разработка методических рекомендаций для учителей - предметников «Формирование функциональной грамотности»	Педагогические работники	Сентябрь, 2021 год	Заместители директора по УВР	Обучение педагогов
	Изучение требований к уроку, на котором формируется функциональная грамотность	Педагогические работники	Октябрь, 2021 год	Заместители директора по УВР	Обучение педагогов
Курсовая подготовка	Составление перспективного плана прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками «Технологические основы формирования и развития функциональной грамотности обучающихся»	Педагогические работники	Сентябрь, 2021 год	Заместители директора по УВР	Обучение педагогов
Организационно-методическая деятельность	Заседания ШМО учителей-предметников «Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности»»	Педагогические работники	Ноябрь, 2021 год	Заместители директора по УВР	Материалы ШМО
	Разработка единых требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности	Педагогические работники	Ноябрь, 2021 год	Заместители директора по УВР, по ВР	Методические материалы
Проектно-аналитическая деятельность	Обновление УМК	Педагогические работники	Октябрь, 2021 год	Заместители директора по УВР, по ВР	Перспективный план приобретения учебно-методических пособий, учебников
	Проведение анкетирования педагогических работников «Диагностика профессионально-личностной компетентности учителя»	Педагогические работники	Ноябрь-декабрь, 2021 год	Заместители директора по УВР, по ВР	Материалы анкетирования, аналитический отчет
	Разработка параметров индивидуальной образовательной траектории ученика и критериев оценки его личностного роста	Педагогические работники	Ноябрь-декабрь, 2021 год	Заместители директора по УВР, по ВР	Параметры, критерии и показатели

3 этап - основной

Сроки реализации: сентябрь 2021 года- август 2024 года

Просветительская деятельность	Изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS, методик оценки ключевых компетенций	Педагогические работники	Январь - март, 2021 год	Директор, Заместители директора по УВР, по ВР	Обучение педагогических работников
Курсовая подготовка	Составление перспективного плана прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками по формированию функциональной грамотности обучающихся	Педагогические работники	Январь, 2020 год - август, 2024 год	Директор, Заместители директора по УВР, по ВР	Обучение педагогов
Организационно-методическая деятельность	Заседания ШМО учителей - предметников «Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности»; «Обновление форм и методов обучения, направленных на установление партнерских отношений между учителем и обучающимися»; «Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности»; «Индивидуальная траектория ученика»; Тематика дополняется в соответствии с актуальными изменениями и требованиями	Педагогические работники	Март, 2021 год Август, 2021 год Март, 2022 год Август, 2022 год Март, 2023 год Август, 2023 год Март, 2024 год Август, 2024 год	Заместители директора по УВР, по ВР	Материалы ШМО
	Проведение методических семинаров: «Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов» «Применение информационных технологий как фактор формирования социально значимых компетенций» «Современный урок как основа эффективного и качественного образования» «Личностно-ориентированное обучение как фактор формирования социально активной личности» «Развитие творческого мышления и	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год Декабрь, 2021 год Октябрь, 2021 год Февраль, 2022 год Ноябрь, 2023 год	Заместители директора по УВР, по ВР	Материалы семинаров

	познавательной активности учащихся как условие успешной самореализации»				
Учебно-методическая деятельность	Совершенствование системы подготовки к ВПР	Педагогические работники	В системе	Заместители директора по УВР, по ВР	Материалы
	Совершенствование системы подготовки к ГИА	Педагогические работники, обучающиеся	В системе	Заместители директора по УВР, по ВР	Материалы
Мониторинговые исследовательские	Подготовка, организация и участие в мониторинговых исследованиях федерального уровня, регионального уровня, муниципального уровня, внутришкольных	Педагогические работники, обучающиеся	По графику исполнительных органов в системе образования. План работы МОУ «ССОШ»	Директор, заместители директора по УВР, по ВР	Приказы, протоколы, отчеты
Проектно-аналитическая деятельность	Создание банка проверочных работ по системе критериев: знание-понимание-применение-систематизация-обобщение	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год - март, 2022 год	Заместители директора по УВР, по ВР, учителя - предметники	Банк проверочных работ
	Формирование базы тестовых заданий, ориентированных на выявление уровня компетенций обучающихся	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год - март, 2022 год	Заместители директора по УВР, по ВР, учителя - предметники	База тестов
	Создание системы разноуровневых заданий по всем учебным дисциплинам и во всех классах	Педагогические работники, обучающиеся	Март, 2021 год - март, 2022 год	Заместители директора по УВР, по ВР, учителя - предметники	Банк разноуровневых заданий
	Утверждение требований к портфолио как формы самооценки и учета достижений обучающихся	Педагогические работники, обучающиеся	Апрель, 2021 год	Заместители директора по УВР, по ВР, учителя - предметники	Положение о портфолио
	Анализ содержания портфолио	Обучающиеся	1 раз в триместр	Классные руководители	Материалы ШМО классных руководителей
	Анализ уровня сформированности предметных компетенций и качества освоения ФГОС	Учителя-предметники	1 раз в триместр	Заместители директора по УВР, по ВР, классные руководители	Материалы, отчеты
	Просветительская деятельность	Проведение отчетных собраний о деятельности школы и достижениях учащихся	Родители (законные представители)	1 раз в год	Директор
	Проведение родительских собраний, лекториев, способствующих развитию функциональной грамотности	Родители (законные представители)	Постоянно	Заместители директора по УВР, по ВР, классные	Протоколы

	родителей (законных представителей), позволяющей им лучше узнать своих детей			руководители	
спитате льная, азвива ющая еятель ность	Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием	Обучающиеся	Постоянно	Заместители директора по УВР, по ВР, классные руководители	Аналитический отчет
	Полный охват дополнительным образованием детей из социально незащищенных семей	Обучающиеся	Постоянно	Заместитель директора по ВР	Аналитический отчет
	Расширение сети кружков, курсов внеурочной деятельности с учетом склонностей, удовлетворение потребностей и развитие способностей обучающихся	Обучающиеся	Август (ежегодно)	Заместитель директора по ВР	Расписание кружков. Секций, курсов внеурочной деятельности
роект ная еятель ность	Развитие проектной деятельности обучающихся	Обучающиеся	Постоянно	Заместитель директора по УВР, по ВР, классные руководители, учителя - предметники	Итоговые индивидуальные проекты
териаль но- хничес деятель ность	Приведение учебных кабинетов и помещений школы в соответствие с требованиями СанПиН, регулярный контроль за состоянием помещений и кабинетов	Заведующие кабинетами, технический персонал	Август (ежегодно)	Директор	Отчет
	Косметический ремонт учебных кабинетов и помещений к началу учебного года	Заведующие кабинетами, технический персонал	Июнь-июль	Директор	Отчет
	Приобретение мебели и оборудования для учебных кабинетов, помещений	Педагогические работники, обучающиеся	Постоянно	Директор	Отчет

4 этап - Обобщающий

Сроки реализации: Сентябрь 2024 года - декабрь 2024 года

справ ение итель ости	Мероприятие	Целевая аудитория	Период реализации	Ответственный	Форма завершения
ектно - итиче кая тель ость	Анализ реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности	Педагогические работники	Сентябрь – ноябрь 2024 год	Директор, заместители директора по УВР, ВР	Отчет
освет ель кая итель ость	Проведение отчетных собраний о реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2020-2024 гг.	Общественность	Декабрь, 2024 год	Директор	Отчет